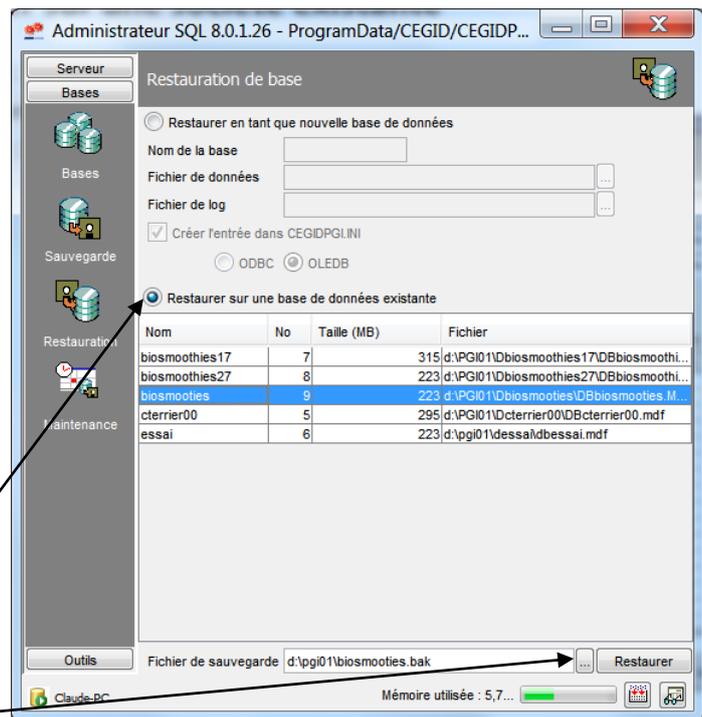


Attention :

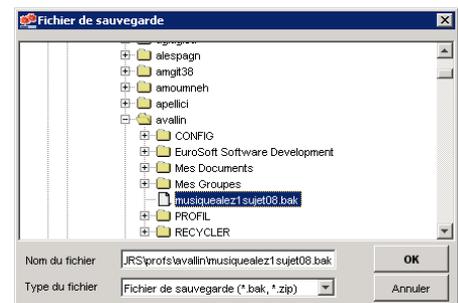
- La restauration ne peut être réalisée qu'en mode administrateur de base de données
- La base de données à restaurer doit être copiée dans un espace accessible à partir du mode administrateur

1 / Restaurer sur une société existante

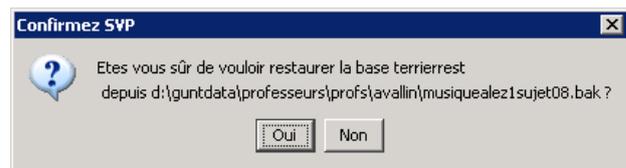
- Activer le mode : **Administrateur de bases de données**
- Onglet : **Base** dans le volet gauche
- Cliquer l'option : **Restauration**



- Activer : **Restaurer sur une base de données existante**
- Cliquer la base sur laquelle réaliser la restauration
- Cliquer le bouton : **Parcourir**
- Ouvrir le dossier source et sélectionner la base à restaurer



- Cliquer : **OK**
- Cliquer le bouton : **Restaurer** (en bas à droite de la fenêtre)



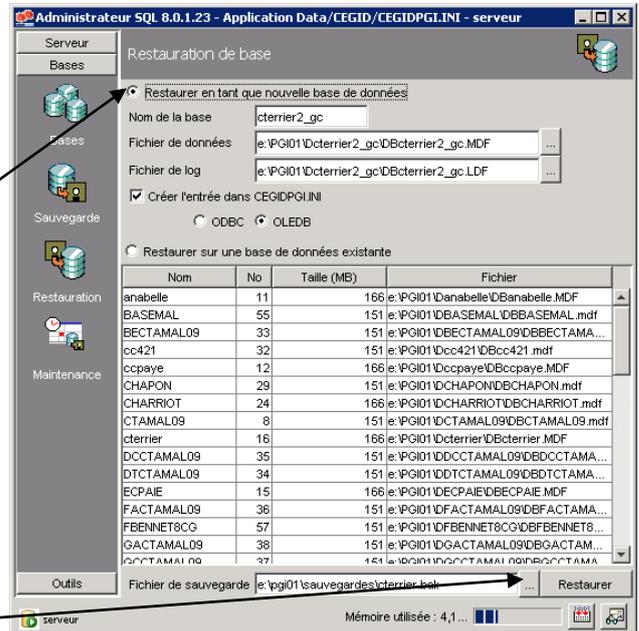
- Valider par **oui**



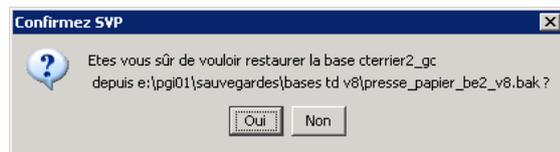
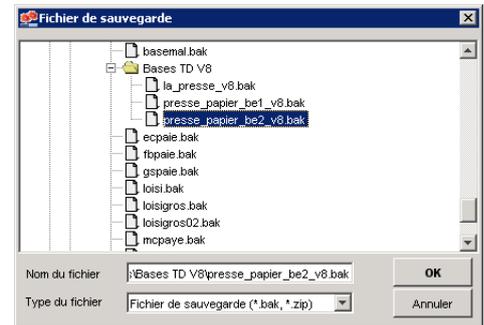
- Cliquer : **OK**
- => L'entreprise est visible dans la liste des bases (Onglet : **Base** – Option : **Base**)

2 / Restaurer dans une nouvelle société

- Activer : **Restaurer en tant que nouvelle base de données**
- Saisir le nom de la base à obtenir
=> Les chemins sont automatiquement complétés :
- Activer la case : **Créer l'entrée dans CEGIDPGINI**
- Cliquer le bouton : **Parcourir**



- Sélectionner le dossier et le fichier source de la restauration
- Cliquer : **OK**
- Cliquer le bouton : **Restaurer**



- Cliquer : **Oui** dans la fenêtre de confirmation
=> La société restaurée est ajoutée aux autres sociétés existantes :

