

1. SAISIR LA CONDITION DE VALIDITE

- Cliquer le champ à traiter

- Cliquer dans la zone : **Valide Si**
- Saisir les critères de validation des données saisies.

Exemples :

>01/01/2008 : Date postérieure au 1 janvier 2008 ;
 <>0 : Différent de 0 ;
 >50 : Supérieur à 50 ;
 >=50 : Supérieur ou égal à 50 ;
 >50 : Supérieur à 50 ;
 >=50 : Supérieur ou égal à 50 ;
 >=[Total]*5 : Supérieur ou égal au champ Total multiplié par 5 ;
 >=Date() : Supérieur ou égal à la date du jour de saisie

2. PARAMETRER LE MESSAGE D'ERREUR

Le message est affiché à l'écran si la donnée saisie ne satisfait pas la condition de validité

- Cliquer dans la zone : **Message si erreur**
- Saisir le message à afficher en cas d'erreur de saisie

