

Access 2007

Fiche-outil n° 11 Trier les données

Auteur : Cl. TERRIER	
R-FOA7	
nage 17	

Trier les données

- Cliquer l'onglet : Accueil
- Cliquer le champ sur lequel trier les enregistrements



Cliquer l'outil désiré : Tri croissant ou Tri décroissant

Annuler un tri

Effacer les tris