

#### Fiche-outil n° 28

#### **Graphique simple**

Auteur : Cl. TERRIER	
R-FOE3	
page 38	

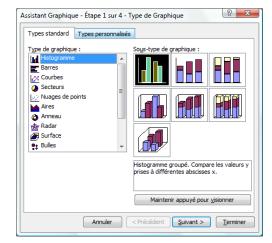
#### 1. CREER UN GRAPHIQUE SIMPLE

#### Sélectionner les données à utiliser

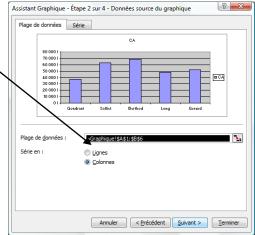
 Sélectionner les séries y compris les titres de colonnes et de lignes. (Sélectionner des zones discontinues en appuyant sur [Ctrl])

# Tracer le graphique

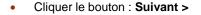
- Cliquer l'outil
- Sélectionner le type de graphique à représenter dans la zone de gauche et le sous type dans la zone de droite

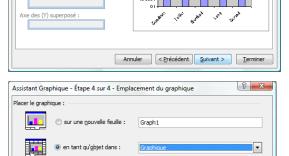


- Cliquer le bouton : Suivant >
- Modifier éventuellement les séries de données utilisées



 Paramétrer les titres, les axes, le quadrillage, la légende, les étiquettes de données en cliquant les onglets correspondant et en réalisant les paramétrages souhaités





Annuler < Précédent Suivant >

Titres Axes Quadrillage Légende Étiquettes de données Table de données

80 000 1

Assistant Graphique - Étape 3 sur 4 - Options de Graphique

- Sélectionner le lieu où créer le graphique
- Cliqué le bouton : Terminer
  - => Le graphique est tracé et la barre d'outils graphique est affichée. (Si elle n'est pas affichée, cliquer-droit une barre d'ourtils **Graphique**)

Titre du graphique :

Axe des abscisses (X) :

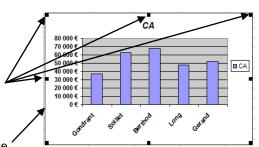
Ave des ordonnées (Y) :

Axe des (X) superposé :



#### 2. MODIFIER UN GRAPHIQUE

- Activer le graphique
- Cliquer le graphique
- Taille du graphique
- Cliquer-glisser une poignée de taille
- Position du graphique
- Cliquer-glisser la bordure du graphique



Cliquer le bouton : Suivant >



#### Fiche-outil n° 28

#### **Graphique simple**

Auteur : Cl. TERRIER	
R-FOE3	
nage 39	

## Type de graphique

- Cliquer l'outil
- Cliquer le type et le sous type de graphique à tracer
- Cliquer : OK

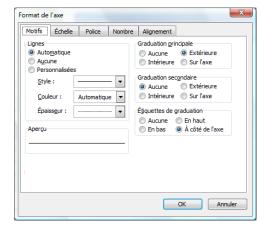
Ou

 Cliquer le bouton déroulant de l'outil Type de graphique et sélectionner la présentation désirée



# 3. AXES (ABSCISSE / ORDONNEE)

- Sélectionner un axe
- Cliquer l'axe
- Effacer un axe
- Cliquer l'axe [Suppr]
- Paramétrer un axe
- Double-cliquer l'axe à paramétrer
- Sélectionner l'onglet qui correspond à l'élément à modifier
- Faire les modifications
- Cliquer : OK



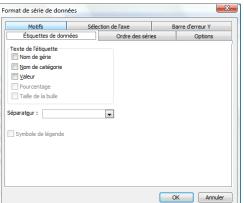
#### 4. ETIQUETTES DE DONNEES

# Ajouter des étiquettes de données

- Double-cliquer sur la série pour laquelle afficher les étiquettes
- Onglet : Etiquettes de données
- Paramétrer les options désirées
- Cliquer : OK

# Paramétrer les étiquettes de données

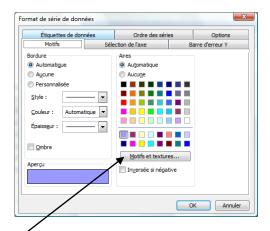
- Double-cliquer les étiquettes
- Cliquer l'onglet : Caractères
- Paramétrer le texte
- Cliquer : **OK**



#### 5. BORDURES ET COULEURS DES AIRES

#### Bordure et aires unis

- Double-cliquer la série à traiter
- Onglet: Motifs
- Paramétrer les options désirées
- Cliquer : OK



- Texture et dégradé
- Cliquer le bouton : Motifs et textures...

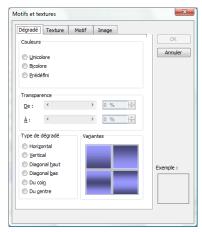


#### Fiche-outil n° 28

#### **Graphique simple**

Auteur : Cl. TERRIER
R-FOE3
nage 40

#### Onglet : Dégradé



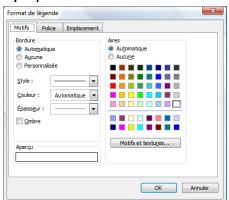




- Paramétrer la mise enforme désirée
- Cliquer : **OK**

## 6. LEGENDE

- Ajouter/supprimer la légende
- Déplacer la légende
- Cliquer-glisser la légende
  - Mettre en forme la légende
- Double-cliquer la légende
- Sélectionner les onglets puis réaliser les paramétrages désirés
- Cliquer : **OK**



#### 7. QUADRILLAGE

- Double-cliquer le quadrillage
- Paramétrer le quadrillage désiré

Motrfs Échelle

Trait

Automatique

Aucune

Personnalisé

Style:

Couleur: Automatique

Épaissgur:

Format de quadrillage

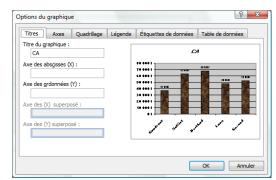
Cliquer : **OK** 

#### 8. TITRES GRAPHIQUE - AXES

- Ajouter un titre au graphique ou aux axes
- Cliquer-droit une zone vierge du graphique Options du graphique...
- Onglet : TitresSaisir les titres
- Cliquer : **OK**

### Modifier un titre

- Cliquer deux fois lentement le titre à modifier et effectuer la modification
- Cliquer en dehors du bloc du titre





### Fiche-outil n° 28

## **Graphique simple**

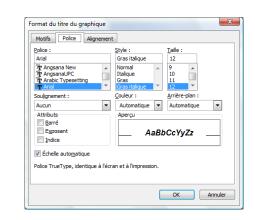
Auteur : Cl. TERRIER	
R-FOE3	
nage 41	ĺ

#### Mettre en forme un titre

- Cliquer-droit le titre à mettre en forme
- Cliquer : Propriétés de l'objet....
- Cliquer l'onglet désiré puis réaliser les paramétrages
- Cliquer : **OK**

# Déplacer un titre

- Cliquer-glisser la bordure du titre à déplacer
- Supprimer un titre
- Cliquer le titre à supprimer [Suppr]



# 9. ACTIVER LA FEUILLE DE CALCUL OU LE GRAPHIQUE

- Cliquer la feuille de calcul à côté du graphique Ou
- Cliquer l'onglet de la feuille du graphique

## 10. IMPRIMER UN GRAPHIQUE

- Imprimer le graphique seul
- Cliquer le graphique
- Cliquer l'outil

# Imprimer le graphique avec le tableau

- Cliquer la feuille de calcul
- Positionner et ajuster le graphique sur la feuille
- Cliquer l'outil <u></u>