Auteur : CI. TERRIER Fiche-outil n° 12 **Impress 2.3 R-FOIM** Dessins page 25 **3. PARAMETRER UN OBJET GRAPHIQUE AFFICHER LA BARRE D'OUTILS : DESSIN** Sélectionner un objet Cliquer l'outil **Afficher les fonctions dessin** Cliquer l'objet ou la bordure de l'objet à sélectionner ou cliquer un à un les objets à Ou sélectionner [Maj] enfoncée Menu : Affichage - Barre d'outils - Dessin Sélectionner les objets Déplacer un objet Insérer une image ⁻ontwork Gallery Cliquer-glisser la bordure de l'objet (en dehors des poignées) Ligne à la main Forme symbole Forme de base Organigramme ⁻lèche pleine Rectangle Légende Légende Effet 3D Modifier la taille d'un objet Ellipse Points Texte Etoile Trait Cliquer l'objet puis cliquer-glisser une poignée de l'objet ~2 R Rotation d'un objet 2. TRACER UN OBJET Cliquer l'outil 🕑 Cliquer-glisser une poignée d'angle de l'objet Cliquer dans la barre d'outils : Dessin l'outil correspondant à la forme à tracer ♦ • ③ • ⇔ • □ • □ • ↓ • Effacer un objet Cliquer-glisser sur la feuille pour tracer l'objet graphique désiré (Pour tracer un cercle Cliquer l'objet - [Suppr] ou un carré, appuyer sur la touche [Maj]) Insérer du texte dans un objet 684189 Double-cliquer l'objet $G \land V \land \Box \land \Box$ ◎ ※) 多 ♡ 蹲 222 20000000 Saisir le texte 000000 \$3 10 10 000000 $\nabla \mathbf{n} \mathbf{D}$ 8000 ⊕ ☆ L ⊏ 2 ○ {} { } □ ◎ ◈ N 99 OPRO La barre d'outils : Propriétés de l'objet est affichée : 4. METTRE EN FORME UN OBJET - 🕑 📑 🗗 🗗 🖬 🖌 - 🔯 🗸 🛕 🔩 👻 🗕 🔽 0,00cm 🖨 🔳 Noir 💌 🖄 Couleur 💌 🗖 Bleu 8 Bordure et remplissage Cliquer l'objet à traiter •

• Paramétrer la couleur et le style (couleur, dégradé, hachure, bitmap etc.) à l'aide des outils de la palette de mise en forme



Cliquer : **OK**

Cliquer : OK

•

- Menu : Insertion Règle horizontale...
- Cliquer la règle à insérer
- Cliquer : OK

CNED	Impress 2.3	Fiche-outil n° 12 Dessins	Auteur : CI. TERRIER R-FOIM page 27
6. METTRE UN OBJET EN ARRIERE PLAN/PREMIER PLAN			
 Cliquer-droit l'objet à mettre en arrière plan/premier plan - Disposition Cliquer l'option désirée Ou 		n	

• Cliquer l'outil désiré : tout à l'avant 🗗 🗗 Tout à l'arrière

7. GROUPER/ DISSOCIER DES OBJETS

Grouper des objets

- Cliquer les objets à grouper [Maj] enfoncée Cliquer-droit la sélection **Groupe Grouper** ٠
- ٠
 - Dissocier des objets
- Cliquer-droit l'objet à dissocier Groupe Dissocier

