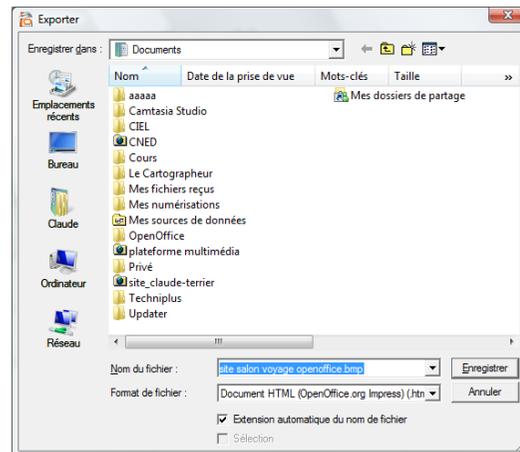


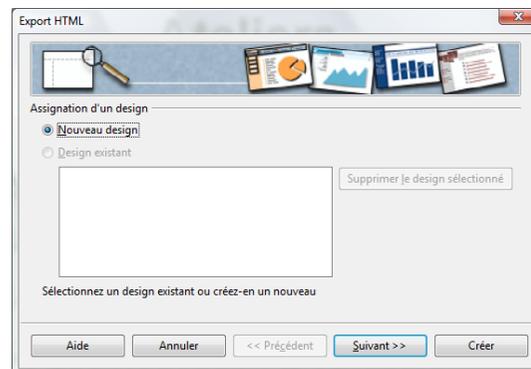
## 1. EXPORTER LE DIAPORAMA COMME SITE WEB

Cette option permet de sauvegarder le diaporama en tant que site Web. Il crée automatiquement des boutons de navigation qui permettront d'accéder à toutes les pages.

- Menu : **Fichier - Exporter...**
- Sélectionner le type : **Document html**

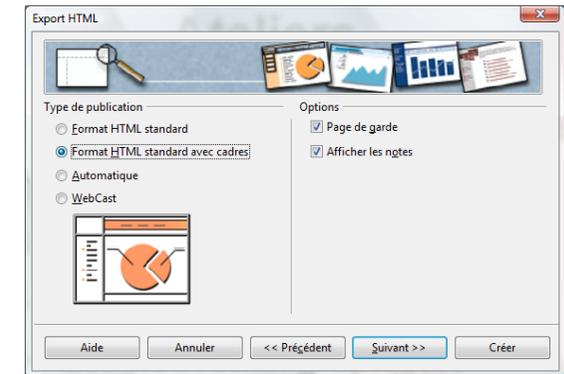


- Saisir le nom du fichier destination
- Cliquer le bouton : **Enregistrer**

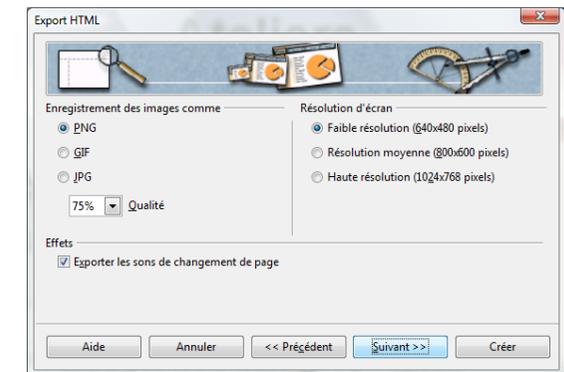


- Sélectionner éventuellement le design désiré
- Cliquer le bouton : **Suivant >>**

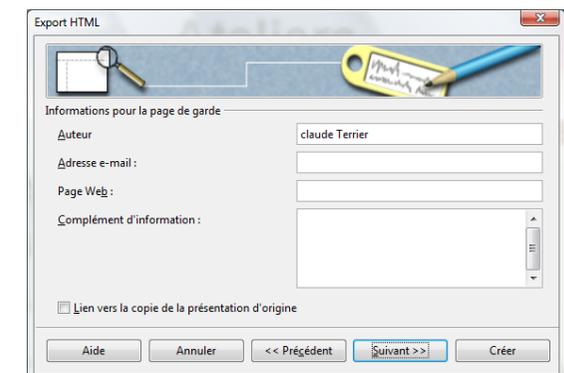
- Sélectionner le type de publication à créer
- Cliquer le bouton : **Suivant >>**



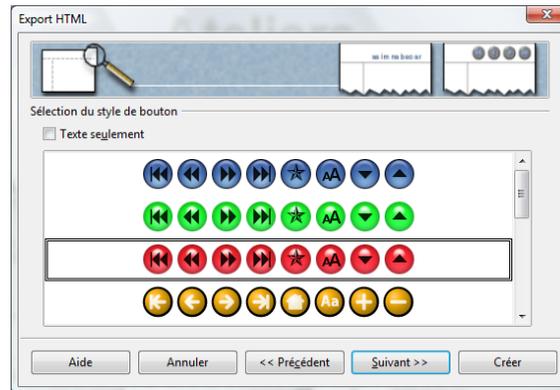
- Paramétrer le format des images destinations
- Cliquer le bouton : **Suivant >>**



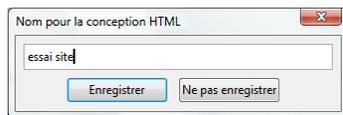
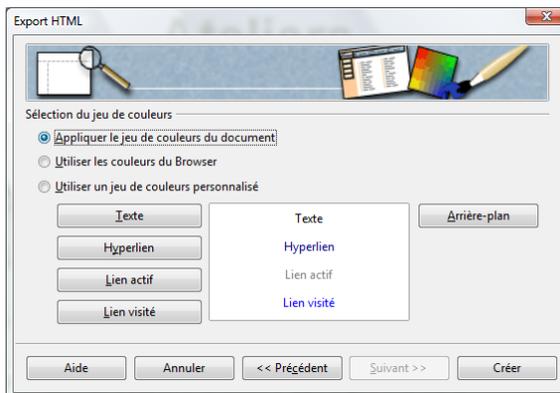
- Saisir les informations à afficher sur la page de garde
- Cliquer le bouton : **Suivant >>**



- Sélectionner le style des boutons d'hyperlien qui permettront de passer de page en page à créer
- Cliquer le bouton : **Suivant >>**



- Paramétrer les couleurs des liens et l'arrière-plan
- Cliquer le bouton : **Créer**



## 2. CREER UN HYPERLIEN

Les hyperliens ou liens hypertextes permettent par un simple clic sur le lien d'ouvrir un document cible.

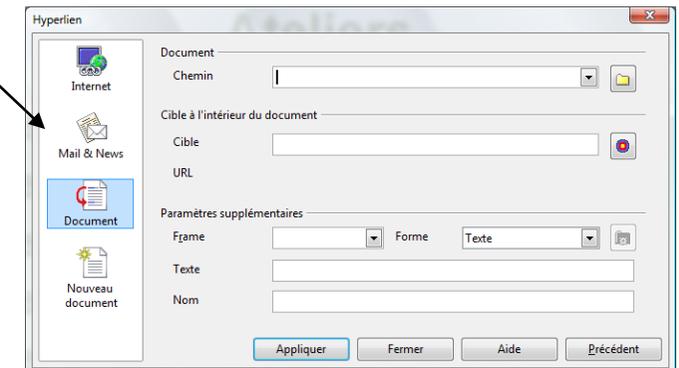
### ■ Lien simple sur le nom du fichier

- Concevoir les documents à relier par des hyperliens et les enregistrer dans un même dossier
- Cliquer le lieu où afficher le lien hypertexte
- Cliquer l'outil

Ou

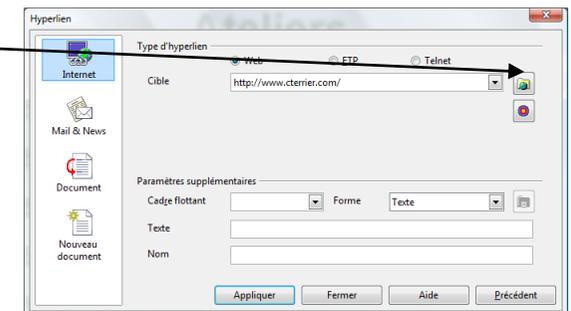
### • Menu : Insertion - Hyperlien

- Cliquer dans la zone de gauche le type de document qui sera la cible de l'hyperlien puis ouvrir le dossier et sélectionner le fichier à activer



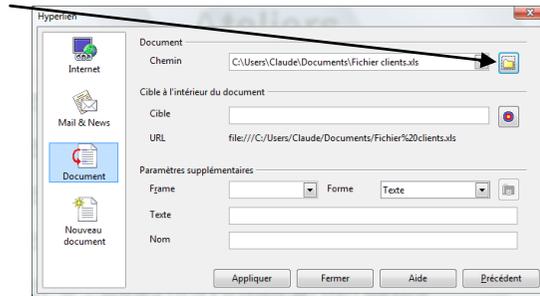
### □ Lien internet

- Cliquer le bouton : **Navigateur Web**
- Ouvrir la page qui doit être ouverte à partir du lien
- Copier l'adresse de la page activée
- Coller l'adresse dans la fenêtre
- Cliquer : **Appliquer**
- Cliquer : **Fermer**



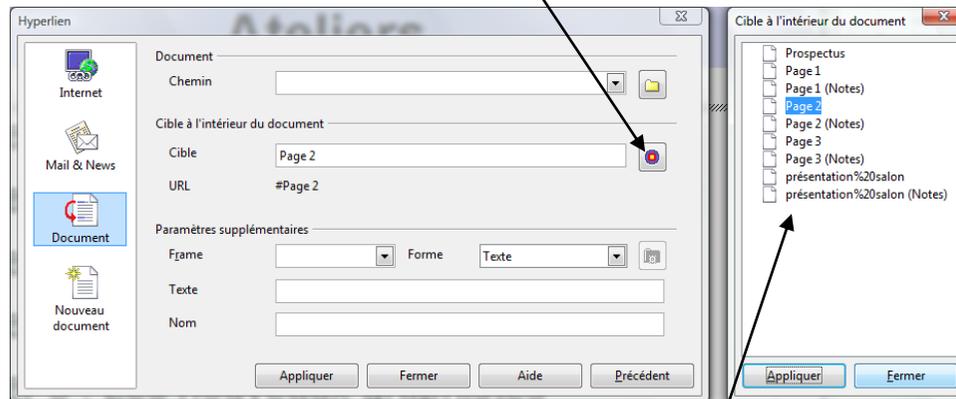
#### □ Lien sur un fichier externe au diaporama

- Cliquer le bouton : **Ouvrir un fichier**
- Ouvrir l'unité, le dossier et le fichier à ouvrir lorsque le lien est cliqué
- Cliquer le bouton : **Ouvrir**
- Cliquer : **Appliquer**
- Cliquer : **Fermer**



#### □ Lien sur une diapositive du diaporama

- Cliquer le bouton : **Cible dans le document**



- Cliquer dans la fenêtre qui affiche les diapositives, la diapositive à activer par le lien hypertexte
- Cliquer : **Appliquer**
- Cliquer : **Fermer**
  
- Cliquer : **Appliquer**
- Cliquer : **Fermer**

#### ▪ Sur un mot ou un texte existant

- Sélectionner le mot ou le texte qui servira de lien
  - Cliquer l'outil
- Ou
- Menu : **Insertion - Hyperlien**
  - Idem ci-dessus

### 3. MODIFIER UN HYPERLIEN

- Sélectionner le lien hypertexte par cliqué-glissé
- Cliquer l'outil
- Réaliser la modification désirée

### 4. SUPPRIMER UN HYPERLIEN

- Cliquer derrière ou devant l'hyperlien et supprimer le texte qui constitue le lien