CNED	Word 2002-2003	Fiche-outil n° 07       Auteur : Cl. TERRIER         Imprimer les pages       R-FOW3         page 10       Page 10
<ul> <li>Aperçu des pages</li> <li>Cliquer l'outil : Aperçu avant i Ou</li> <li>Menu : Fichier - Aperçu avant i</li> <li>Öcument3 (Aperçu) - Microsoft Word</li> <li>Echier Edition Affichage Insertion For</li> </ul>	ESSION mpression t impression Fermer p .2 4 5 8 10 12 14 18	<ul> <li>Imprimer à partir de l'aperçu</li> <li>Cliquer l'outil : Imprimer </li> <li>Désactiver l'aperçu</li> <li>Cliquer l'outil </li> <li>Fermer</li> <li>Cliquer l'outil </li> <li>E. IMPRIMER LE DOCUMENT</li> <li>L'intégralité du document</li> <li>Cliquer l'outil </li> <li>Une page</li> <li>Cliquer le texte de la page à imprimer</li> <li>Menu : Fichier - Imprimer</li> </ul>
<ul> <li>Sélectionner les options désiré</li> </ul>	m L 1 Col 1 ENR REV EXT RPP Français (Fr ées dans le ruban contextuel	<ul> <li>Activer la case : Page en cours</li> <li>Activer la case : Page en cours</li> <li>Imprimer</li> <li>Imprimer</li> <li>Imprimer</li> <li>Saisir le numéro de la page à imprimer</li> <li>Cliquer : OK</li> </ul>

Options...

OK Annuler



Word	Fiche-outil n° 07	Auteur : CI. TERRIER
2002 2002		R-FOW3
2002-2003	Imprimer les pages	page 11

## Plusieurs pages

- Menu : Fichier Imprimer
- Cliquer dans la zone **Pages :** et saisir les pages à imprimer :

- Séparer les pages disjointes par « ; » => 1 ; 5 = 1 et 5	Imprimer           Imprimante           Nom :           État :           Type :           D0: :           Où :           Commentaire :	·	Propriétés
- Relier les pages qui se suivent par	Étendue de page	Copies Nombre de <u>c</u> opies :	1
ùn tiret => 1-5 = 1 à 5	Pages : 1-5 Tapez les n° des pages et/ou étendues de page à imprimer, séparés par des points-virgules (1;3;5-12;14).		Copies assem <u>b</u> lées
Cliquer : OK	Imprimer : Document  Imprimer : Pages paires et impaires	Zoom Pages par feuille : Mettre à l'éc <u>h</u> elle du papier	1 page
	Options		OK Annuler

## **3.** IMPRIMER UN CHEMIN DE FER

Cette fonction permet d'imprimer plusieurs pages par feuilles afin de visualiser rapidement la mise en pages en réduisant les impressions.

- Menu : Fichier Imprimer
- Cliquer dans la zone : Pages par feuille et sélectionner le nombre de pages à imprimer par feuille
- Cliquer : OK

Imprimante		<b>∖</b>	
Nom :	HP Photosmart C6100 series	•	Propriétés
État :	Inactive		De chercher une imprimente
Type :	HP Photosmart C6100 series		Rechercher une imprimante
Où:	IP=192.168.1.67,Host=HP9850E1		Imprimer dans un fichier
Commenta	ire :		Recto verso manuel
<ul> <li>Tout</li> <li>Page e</li> <li>Pages</li> <li>Tapez les r imprimer, s</li> </ul>	n cours Sélection : Sélection 1º des pages et/ou étendues de page à éparés par des points-virgules (1;3;5-12;14).	Nombre de copies	1 →
Imprimer :	Document	Zoom	
	Pages paires et impaires	Pages par feuille :	4 pages
Imprimer :	r uqua pun ca compunca	-	1 page
I <u>m</u> primer :		Mettre à l'échelle du papier	2 pages 4 pages
Imprimer :	riges pares et impares	Mettre à l'échelle du papier	2 pages     4 pages     6 pages