

## 1. LISTE A PUCES

### Ajouter une puce

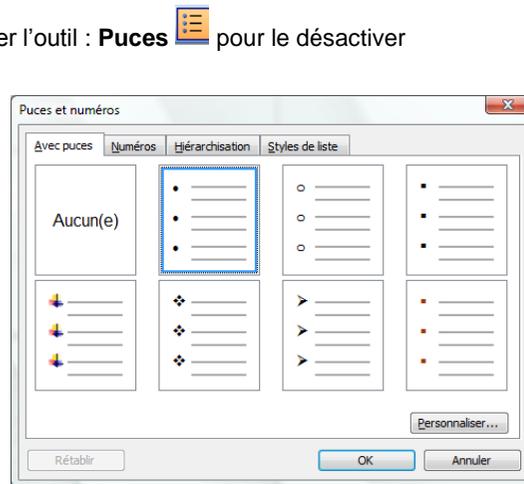
- Sélectionner le texte à traiter par cliqué-glissé
- Cliquer l'outil : **Puces**  pour l'activer

### Désactiver la puce

- Sélectionner le texte à traiter, cliquer l'outil : **Puces**  pour le désactiver

### Puce personnalisée

- Sélectionner le texte pour lequel personnaliser la puce
  - Menu : **Format – Puces et numéros...**
  - Onglet : **Avec Puces**
  - Cliquer la puce désirée
- Ou
- Cliquer le bouton : **Personnaliser...**

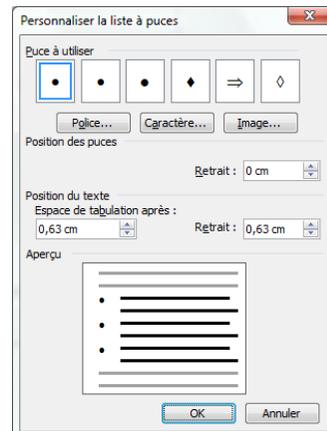


- Cliquer la puce désirée

Ou

- Sélectionner le type de puce à utiliser : **Polices...** ; **Caractères...** ou **Image...** puis sélectionner la puce désirée

- Cliquer : **OK**
- Cliquer : **OK**



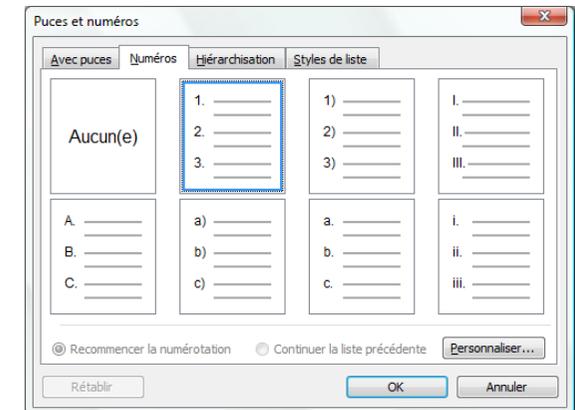
## 2. NUMEROTATION AUTOMATIQUE

### Ajouter une numérotation automatique

- Sélectionner le texte à traiter par cliqué-glissé
- Cliquer l'outil : **Numérotation**  pour l'activer

### Numérotation personnalisée

- Sélectionner le texte pour lequel personnaliser la numérotation
  - Menu : **Format – Puces et numéros...**
  - Onglet : **Numéros**
  - Cliquer la numérotation désirée
- Ou
- Cliquer le bouton : **Personnaliser...** et sélectionner une autre numérotation



- Cliquer : **OK**
- Cliquer : **OK**

### Désactiver la numérotation automatique

- Sélectionner le texte à traiter par cliqué-glissé
- Cliquer le bouton déroulant de l'outil : **Numérotation**  pour le désactiver
- Cliquer : **OK**