

La lettrine est un enrichissement typographique issu des enluminures du moyen-âge. Les moines copistes décoraient les ouvrages qu'ils reproduisaient en grossissant la première lettre d'un paragraphe, comme nous l'avons fait sur ce paragraphe.

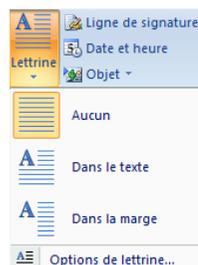
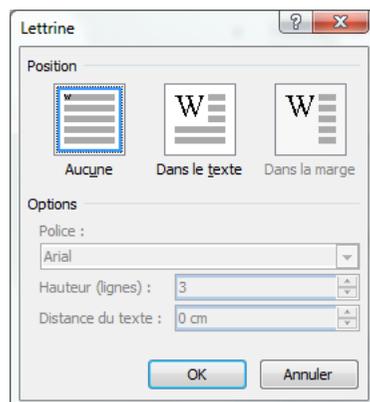
## 1. CREER UNE LETTRINE

- Sélectionner le paragraphe auquel appliquer une lettrine
- Cliquer l'onglet : **Insertion**
- Cliquer l'outil : **Lettrine** puis cliquer la position souhaitée

Ou

- Cliquer l'option : **Options de lettrines...**

- Paramétrer la lettrine
- Cliquer : **OK**



## 2. SUPPRIMER UNE LETTRINE

- Sélectionner le paragraphe qui contient la lettrine
- Cliquer l'onglet : **Insertion**
- Cliquer l'outil : **Lettrine** puis cliquer l'option : **Aucun**

