



## Exercice Excel Repro +



**Auteur :** C. Terrier ; <mailto:webmaster@cterrier.com> ; <http://www.cterrier.com>  
**Utilisation :** Reproduction libre pour des formateurs dans un cadre pédagogique et non commercial  
**Objectif :** Programmer des formules de calcul  
**Pré requis :** Savoir programmer des formules simples  
**Supports :** Énoncé + Support informatique (disquette, ZIP, ou dossier élève sur le disque dur)  
**Durée :** 45 minutes



### Travail à faire

Monsieur Herriot est gérant d'un magasin de reprographie. Il vous accepte pour un stage de 2 semaines

1 – Vous devez saisir et mettre en forme sur Excel les données suivantes :

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Facturation mensuelle de janvier : consommation photocopies							
2	Consommations mensuelles							
3	Clients	Abonnement	Qt photocopies	PU HT	Total HT	Total HT	TVA 19,6%	Total TTC
4	Merlot	20	42600	0,008				
5	Framin	20	32230	0,008				
6	Sandrin	20	28700	0,008				
7	Darvoit	20	25000	0,008				
8	Chanel	20	18900	0,008				
9	Gibourel	20	13450	0,008				
10	Dabon	20	9850	0,008				
11	Carrier	20	6330	0,008				
12	Totaux							

#### Respectez les consignes suivantes :

- Utiliser la police Arial pour l'intégralité du tableau
- Titre du tableau (ligne 1) : centrer sur la largeur du tableau, gras, corps de 12, fond grisé
- Consommations mensuelles (ligne 2) : Centrer le texte sur les cellules C2 à E2)
- Titres des colonnes (ligne 3) : centrer, gras, corps de 10
- Clients : aligner à gauche, corps 10
- Abonnement : Format euros, corps de 10
- Qt photocopies : format numérique avec séparateur de millier et zéro décimal
- PUHT : Format euros, corps de 10
- Total HT : Format euros, corps de 10
- TVA : Format euros, corps de 10
- Total TTC : Format euros, corps de 10
- Colonne total TTC : Format Euros, gras, séparateur de milliers, zéro décimal, corps de 10
- Ligne Totaux : format euros (à l'exception de la colonne Qt photocopies), gras, séparateur de milliers, zéro décimal, corps de 10

2 – Préparer la programmation des formules de calculs en écrivant dans les bulles les formules à saisir sous Excel :

	A	B	C	D		F	G	H
1	Facturation mensuelle de janvier : consommation photocopies							
2	Consommations mensuelles							
3	Clients	Abonnement	Qt photocopies	PU HT	Total HT	Total HT	TVA 19,6%	Total TTC
4	Merlot	20	42600	0,008				
5	Framin	20	32230	0,008				
6	Sandrin	20	28700	0,008				
7	Darvoit	20	25000	0,008				
8	Chanel	20	18900	0,008				
9	Gibourel	20	13450	0,008				
10	Dabon	20	9850	0,008				
11	Carrier	20	6330	0,008				
12	Totaux							

**Total consommation HT**  
Formule de calcul

**Total HT**  
Formule de calcul

**TVA 19,6%**  
Formule de calcul

**Total TTC**  
Formule de calcul

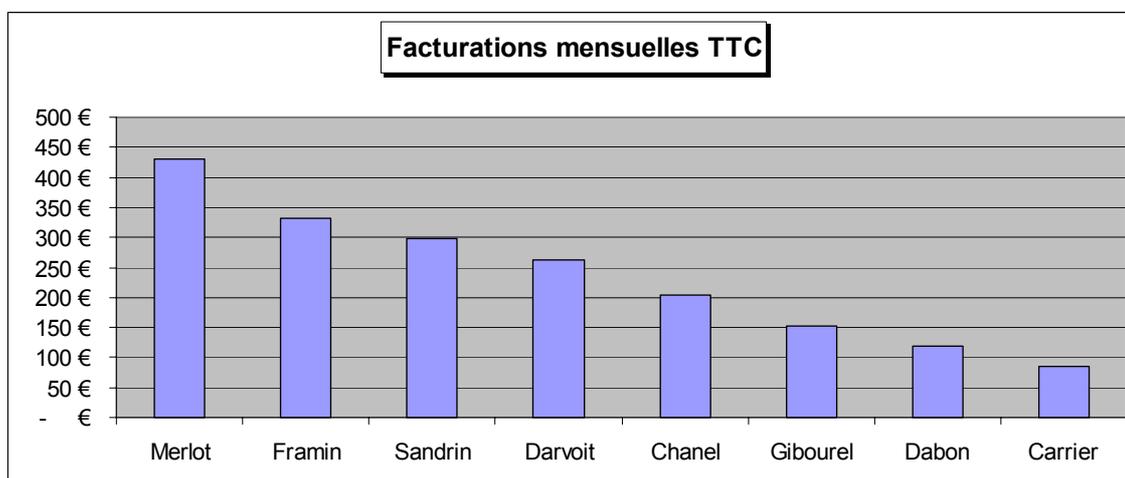
**Total abonnement**  
Formule de calcul

**Qt Photocopies**  
Formule de calcul

**Total HT**  
Formule de calcul

Et maintenant programmer les formules sur Excel

3 - Créer et mettre en forme le graphique suivant au dessous du tableau :



4 - Sauvegarder le classeur sous le nom **repro plus** sur votre disquette de travail

5 - Imprimer le graphique avec le tableau sur une même feuille en les centrant

L'entête de la feuille doit comprendre :

- votre nom dans la zone de gauche
- le nom du fichier dans la zone centrale
- la date dans la zone de droite