Fiche-outil n° 4-01 Afficher les écritures comptables

cterrier

1. À PARTIR DE LA FACTURE

- Activez le module Comptabilité.
- Cliquez sur le menu Clients ou Fournisseurs puis sur l'option Factures.
- Cliquez sur la facture dont l'écriture comptable doit être affichée.
- Activez l'onglet Écritures comptables.



526,50

526,50

2. À PARTIR DU JOURNAL

- Activez l'application Comptabilité.
- Cliquez sur le menu Comptabilité puis Ventes, Achats ou Banque...
- ⇒ Les écritures qui correspondent au journal sélectionné sont affichées.

