

Entraînement 1

Savoirs faire	Écran
Pré-Requis	Aucun
Durée	8 minutes

1. Ouvrir Word

Onglets

2. Activer l'onglet : **Accueil**
3. Afficher la fenêtre : **Police**
4. Afficher la fenêtre : **Paragraphe**
5. Activer l'onglet : **Révision**
6. Activer l'onglet : **Insertion**
7. Activer l'onglet : **Fichier**
8. Activer l'onglet : **Accueil**

Logiciels

9. Ouvrir Excel
10. Fermer Excel

Aide

11. Afficher l'aide et rechercher des informations sur les procédures d'impression

Options

12. Afficher la fenêtre des options de Word
13. Fermer l'application