ettre

Le nom de l'adresse électronique doit être adapté à l'usage qui en sera fait. Nous conseillons d'éviter par exemple Foldingue38@Voutlook.fr pour une adresse professionnelle qui ne valorise pas forcément sont utilisateur.

1. CREER LA BOITE MEL

- Activez un navigateur (Firefox, Chrome, Edge ou autres).
- Faites une recherche à l'aide de l'expression Outlook.
- Activez le site https://outlook.live.com
- Cliquez sur le bouton Créer gratuitement un compte.
- Saisissez un nom d'utilisateur et sélectionnez l'extension à utiliser.



- Réalisez le travail demandé jusqu'à ce que Microsoft soit sûr que vous n'êtes pas un robot.





Hicrosoft

← robert.dystrand@outlook.fr Créer un compte

- Cliquez sur le bouton Créer un compte.
- ⇒ Une fenêtre de connexion est affichée :



- Cliquez sur le bouton Oui.
- ⇒ La fenêtre Outlook est ouverte et une fenêtre propose de paramétrer les préférences.

Nous et plusieurs sociétés tierces traitons les données de manière à : stocker et/ou accéder à des informations sur votre appareil, développer et améliorer des produits, personnaliser les publicités et le contenu, mesurer les publicités et le contenu, obtenir des informations sur la géolocalisation précise et identifier les utilisateurs à l'aide de l'analyse d'appareil. Certaines parties tierces peuvent traiter vos données sur la base de leur intérêt légitime. Vous pouvez exercer votre droit d'acceptation ou d'objection à tout moment en sélectionnant le lien Gérer les préférences ci-dessous, ou via les paramètres d'Outlook. En cliquant sur le bouton Accepter tout, vous acceptez l'utilisation de ces technologies et le traitement de vos données à des fins d'utilisation d'Outlook. Si vous souhaitez en savoir plus			
Gérer les préférences Refuser tout Accepter tout			

- Cliquez sur le bouton Gérer les préférences.
 Paramétrez les éléments souhaités pour l'utilisation de l'application

Paramètres	Langue et heure	Préférences en matière de publicité \times
Rech. (paramètres) Image: Général Image: Courrier	Apparence Notifications Catégories Accessibilité	Si vous souhaitez en savoir plus sur l'utilisation de vos informations Nous et nos partenaires publicitaires pouvons accéder à vos informations et les utiliser aux fins décrites dans les sections ci- dessous. Vous pouvez personnaliser vos choix en utilisant les boutons bascule. Liste des partenaires publicitaires
 Calendrier Personnes Afficher les paramètres rapides 	Appareils mobiles Stockage	Activer tous les cookies, fonctionnalités, tous les rôles spéciaux et les partenaires publicitaires Activer tout
	données Recherche Préférences en matière de publicité	Autoriser Outlook à utiliser les cookies internes Ce bouton permet d'utiliser des cookies pour rendre la publicité plus pertinente. Vous profiterez ainsi de contenu de haute qualité sur ce site. Si vous n'autorisez pas cette utilisation, les annonces qui vous seront présentées pourront être moins pertinentes.
		Finalités et fonctionnalités particulières
		Stocker et/ou accéder à des informations sur un appareil Désactivé Les fournisseurs peuvent : stocker et obtenir des informations sur l'appareil telles que des cookies et des identifiants d'appareils présentés à un utilisateur.
		Développer et améliorer des produits Désactivé Pour effectuer des publicités de base, les fournisseurs peuvent : utiliser des informations en temps réel sur le contexte dans lequel la publicité sera affichée, pour afficher l'annonce, y compris des informations sur le contenu et l'appareil, telles que : type et fonctionnalités des appareils, agent utilisateur, URL, adresse IP ; utiliser les données de géolocalisation non précises d'un utilisateur ; contrôler la fréquence des publicités présentées à un utilisateur ; ordonner l'ordre dans lequel les publicités sont affichées à un utilisateur ; empêcher une annonce d'être utilisee dans un contexte éditorial (non sécurisé) inapproprié Les fournisseurs ne peuvent pas : créer un profil de publicités personnalisés à l'aide de ces informations pour la selection de publicités futures sans base légale pour créer un profil ADS personnalisés. N.B.: par non précis, on entend uniquement une
		Enregistrer Abandonner

- Cliquez sur le bouton Enregistrer puis fermez la fenêtre.

- Paramétrez la disposition à l'écran.

Choisissez la disposition d'Outlook				
Choisissez l'expérience publicitaire qui vous convient sur le web et les appareils mobiles. Vous pouvez modifier cette disposition dans les paramètres.				
Espace d'écran maximal	Publicités plus grandes sur le web			
Cette expérience optimise l'espace d'écran en affichant des publicités dans votre boîte aux lettres. Outlook Web chargera plus	Cette expérience affiche plusieurs publicités sur les côtés de l'écran sur le web. Outlook Web être plus long à charger.			
rapidement.	Bannière			
Par défaut (recommandé)				
Passez à Microsoft 365 pour une expérience sans publicité.				

L'écran de Outlook.com est affiché.



2. SE CONNECTER A OUTLOOK.COM

- Ouvrez la page d'accès à Outlook.
- Cliquez sur le lien Se connecter.
- Saisissez votre nom d'utilisateur dans la 1^{re} fenêtre puis votre mot de passe dans la seconde fenêtre.

